

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЫШЕВСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
Структурное подразделение детский сад № 6

ПРИКАЗ

от 25.02.2022 г.

пгт Серышево

№ 43

О проведении самообследования по итогам 2021 года

В соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

приказываю:

1. Утвердить комиссию для проведения самообследования и подготовки отчёта по его итогам в составе 5 человек:
 - Новачок Наталья Алексеевна, заведующий структурным подразделением детский сад №6;
 - Плотникова Ирина Александровна, старший воспитатель;
 - Семилетова Анна Александровна, воспитатель;
 - Молчанова Светлана Дмитриевна, заведующий хозяйством;
 - Ракова Оксана Владимировна, медицинская сестра.
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение № 1).
3. Членам комиссии провести самообследование структурного подразделения детский сад №6 в период с 20 марта 2022 года по 20 апреля 2022 года.
4. Обобщить полученные результаты и на их основе сформировать годовой итоговый отчет за 2021 год.
5. Рассмотреть отчёт о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2022 года.
6. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте дошкольного учреждения в сети интернет в срок до 20 апреля 2022 года.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Н.А. Новачок заведующего структурным подразделением детский сад №6.

Директор МАОУ СОШ № 2
пгт Серышево



В.А. Заварухина

с приказом ознакомлены:

Новачок Н.А.
Плотникова И.А.

Ракова О.В.
Семилетова А.А.

Молчанова С.Д.

График проведения самообследования за 2021 год
в структурном подразделении детский сад №6

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность; • система управления организации; • содержание и качество подготовки воспитанников; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	24.03.2022	заведующий, члены комиссии
2.	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04.2022	
3.	Подготовка отчета	12.04.2022	
4.	Формирование отчета о самообследовании структурного подразделения детский сад №6	13.04.2022	заведующий, старший воспитатель
5.	Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	14.04.2022	заведующий
6.	Утверждение отчёта	18.04.2022	заведующий
7.	Размещение отчета по самообследованию на сайте структурного подразделения детский сад №6	до 20.04.2022	старший воспитатель